# O nas - tekst do odczytu migowego

## Informacje ogólne

Szkoła Podstawowa Nr 173 imienia Żołnierzy Dywizji Kościuszkowskiej znajduje się w Łodzi przy ulicy Sienkiewicza 46, kod pocztowy 90-009, telefon: 42 633-17-39, e-mail: [kontakt@sp173.elodz.edu.pl](mailto:kontakt@sp173.elodz.edu.pl).

Szkoła realizuje cele i zadania określone w Ustawie o systemie oświaty umożliwiając uczniom zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa, ukończenia szkoły i pozwalających kontynuować naukę na kolejnym etapie kształcenia.

Dyrektor Szkoły kontroluje czy uczeń spełniania obowiązek szkolny i prowadzi dokumentację spełniania obowiązku szkolnego.

Obowiązek szkolny oznacza, iż dzieci w wieku od 7 roku życia do 18 lat, mają obowiązek nauki w szkole.

Obwód szkoły - to teren, z którego dzieci objęte obowiązkiem szkolnym uczęszczają do szkoły podstawowej.

## Organami szkoły są:

1. Dyrektor szkoły
2. Rada Pedagogiczna
3. Samorząd Uczniowski
4. Rada Rodziców

## W szkole funkcjonują:

1. pływalnia
2. świetlica - czynna w godzinach 7.00 - 17.00
3. biblioteka
4. stołówka
5. gabinet pedagoga i psychologa
6. gabinet pielęgniarski

## Sprawy dotyczące uczniów prowadzone przez szkołę

1. Obowiązek szkolny:
   * zapisy do szkoły/zapisu dokonuje rodzic lub opiekun prawny w sekretariacie szkoły/
   * ewidencja uczniów
   * arkusze ocen i dzienniki
2. Sprawy administracyjne:
   * zezwolenia i zwolnienia/indywidualny tok nauki, zwolnienie z zajęć wychowania fizycznego, zgodnie z obowiązującymi przepisami na pisemny wniosek rodziców lub opiekunów prawnych - wydaje dyrektor szkoły
   * wydawanie legitymacji uczniowskich - wydaje sekretariat,
   * wydawanie zaświadczeń - wydaje sekretariat,
   * wydawanie duplikatów - wydaje sekretariat,
3. Postępowanie w sprawach nieletnich:
   * wnioski do Sądu Rodzinnego,
   * skierowania do Poradni,
4. Archiwum:
   * arkusze ocen
   * dzienniki zajęć obowiązkowych, pozalekcyjnych i nauczania indywidualnego,

Sekretariat szkoły przyjmuje podania, wnioski i pisma interesantów od poniedziałku do piątku w godzinach: 8.00 -16.00.

Sekretariat szkoły udziela szczegółowych informacji dotyczących sposobu załatwiania spraw. Korespondencję można dostarczyć osobiście lub drogą pocztową.

## Nasza placówka oferuje:

1. bezpieczeństwo poprzez rozbudowany system monitoringu wewnętrznego i zewnętrznego,
2. opiekę świetlicy szkolnej od 7:00 do 17:00,
3. możliwość zjedzenia obiadu w szkole,
4. wysoką jakość edukacji, opieki i wychowania,
5. wsparcie psychologiczno-pedagogiczne we współpracy z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną nr 3,
6. opiekę pedagoga i psychologa szkolnego,
7. opiekę pielęgniarki szkolnej,
8. stały dostęp rodziców do informacji o dziecku poprzez dziennik elektroniczny,
9. wyjazdy na wycieczki, zielone szkoły i obozy szkolne.